Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-541

Hankintapäätös taloussuunnittelujärjestelmäratkaisun vaihdosta Sarastia Oy:ltä (päätös lisähankinnasta)

Hankinnan kohde

Järvenpään kaupungilla on ollut käytössä Sarastia Oy:n FPM-ratkaisu taloussuunnittelussa. FPM-taloussuunnitteluratkaisun ylläpito on Sarastian ilmoituksen mukaan päättymässä 31.3.2027 ja Sarastia tarjoaa järjestelmän tilalle Accuna-taloussuunnitteluratkaisua, joten kyse on taloussuunnittelujärjestelmäratkaisun vaihdon hankinnasta Sarastia Oy:ltä nykyisen sopimuksen lisähankintana. Accuna-taloussuunnitteluratkaisu sisältää taloussuunnittelun ja lakisääteisen automaattisen kuntatietoraportoinnin.

Accuna-ratkaisu korvaa nykyisen Sarastian tarjoaman taloussuunnittelu ja Kuti-raportointiratkaisun ja kytkeytyy osaksi nykyistä Sarastia-sopimusta. Mikäli kaupunki ei hyväksy järjestelmän vaihtoa, tulee kaupungin järjestää taloussuunnittelu ja Kuntatieto-raportointi vaihtoehtoisin keinoin ja edelleen varmistaa, että vaihtoehtoiset ratkaisut ovat kytkettävissä kaupungin talousraportointiin ja seurantaan ja lakisääteiset Kuti-raportit saadaan toimitettua sähköiseen rajapinnan kautta Valtiokonttorille ilman katkoja. Nykyisin lakisääteinen kuntatieto-raportointi suoritetaan AURA-ratkaisulla osin manuaalisesti raportoiden, muutoksen jälkeen lakisääteistä raportointia hoidettaisiin Accunassa automatisoidusti.

Hankintamenettely

Hankinta toteutetaan Sarastia-sopimuksen osana sopimuksen lisähankintana.

Hankinnan arvo

Järjestelmän vaihdosta ja käyttöönotosta aiheutuvat kustannukset ovat arviolta yhteensä 31 152,85 euroa (alv 0%), joista kiinteä perustamiskustannus 17 000 € (alv 0%) ja työmääräarvioon perustuvat kustannukset yhteensä 14 152,85 € (alv 0%). Jatkuvan palvelun kustannus Accuna-taloussuunnittelusta on noin 12 600 € (alv 0%) /vuosi. Pääkäyttäjätehtävät on mahdollista ottaa kaupungin omaksi toiminnaksi. Hankinnan myötä poistuvan FPM-ratkaisun jatkuvat kustannukset ovat olleet itse järjestelmästä 15 600€ (alv 0%) /vuosi sekä järjestelmään liittyvät pääkäyttäjätehtävät noin 14 000 € (alv 0%) /vuosi.

Kaupungin johtoryhmä / ICT-kehittämisen johtoryhmä puoltaa hankintaa.

Liitteet:
1 Tarjous_Järvenpään_kaupunki_Accuna_käyttöönotto.pdf (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Päätöksen peruste

Hallintosäännön (31.3.2025 §19) luku 18 irtaimen omaisuuden ja palvelun hankinta, talousjohtajalla on alaistaan koskevassa toiminnassa toimivalta alle 250 000 euron hankintoihin.

Päätös

Päätän edellä esitetyin perustein hyväksyä Sarastia Oy:n tarjouksen FPM:n vaihdosta Accuna taloussuuunnittelu-ratkaisuun. Hankinta kytkeytyy osaksi nykyistä Sarastia Oy:n hankintasopimusta.

Tiedoksi
Sarastia Oy, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Talousjohtaja Kirsi Rinne

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 06.11.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty tiedoksi 06.11.2026

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle.**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki
Kaupunginhallitus
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.